

Descripción de la vacante

CAPTURISTA

Temporal contrato por mes hasta un máximo de 5 meses

Requisitos:

- Carrera Técnica o pasante de: Sistemas, Tecnologías de la Información, informática en general, secretariado, o afín.
- Habilidad y rapidez para trabajar en la computadora y sistemas
- Experiencia en manejo de ERP
- Conocimiento de Office mayormente Manejo de paquetería Office nivel medio a avanzado (Excel, tablas dinámicas, formulas etc.)
- Experiencia en envío de archivos por internet
- Que pueda trabajar tiempo completo: Lunes a Viernes de 8:00 am a 5:00pm
- Buena comunicación oral y escrita
- Excelentes relaciones interpersonales
- Experiencia en área de servicio a clientes internos
- Buena presentación
- **Importante:** que tenga facilidad de aprendizaje

Ofrecemos:

Prestaciones superiores a las de Ley

Excelente ambiente de trabajo

Excelente horario de trabajo de 8am a 5pm, de lunes a viernes

Sueldo en la entrevista.

Contacto:

Enviar copia de CV a Alma Calderón, Directora de Administración al correo alma.calderon@comexus.org.mx

Mayor información en www.comexus.org.mx